

ZARZĄDZENIE Nr 8/2020

Dyrektora Zespołu Szkół im. Unii Mielnickiej w Mielniku

z dnia 13.07. 2020r.

w sprawie: ustalenia wysokości opłat za korzystanie z dożywiania w stołówce szkolnej przez wychowanków przedszkola, uczniów i pracowników Zespołu Szkół im. Unii Mielnickiej w Mielniku

Podstawa prawna: art. 106 ustawy Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. zarządzam co następuje:

§ 1.

Wysokość opłat za dożywianie wynosi:

1. Uczniowie szkoły podstawowej za żywienie w stołówce szkolnej:
- stawka **3,40 zł** brutto za pełen obiad za jeden dzień nauki szkolnej
2. Wychowankowie przedszkola za żywienie:
 - a) **4,50zł** brutto dziennie dla wychowanków przebywających w przedszkolu do 5 godzin dziennie.
 - b) **5,50zł** brutto dziennie dla wychowanków przebywających w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie.
3. Pracownicy pedagogiczni, pracownicy administracji, pozostali pracownicy obsługi **5zł** brutto za pełen obiad za jeden dzień nauki szkolnej. Istnieje możliwość zakupu zupy – **1,50 zł** brutto lub drugiego dania – **3,50 zł** brutto.
4. Zmianę wysokości opłat za posiłki dyrektor może wprowadzić w każdym czasie, jeżeli zaistnieje konieczność zmiany po przeanalizowaniu kosztów.

§ 2.

1. Deklaracje dotyczące korzystania z dożywiania składane są na piśmie przed rozpoczęciem miesiąca, którego dotyczą.
2. Złożone deklaracje obowiązują do momentu złożenia pisemnej rezygnacji z korzystania z dożywiania.
3. Pisemną rezygnację z korzystania z dożywiania należy złożyć na 7 (siedem) dni przed rozpoczęciem miesiąca, którego dotyczy.

§ 3.

1. Ustala się termin uiszczania opłat za posiłki:
- uczniom i dzieciom z przedszkola do 15-go każdego miesiąca za miesiąc bieżący,
- pracownikom pedagogicznym i niepedagogicznym do 15-go każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.

2. Opłaty za posiłki uiszcza się na WYDZIELONY RACHUNEK DOCHODÓW OŚWIATOWYCH ZESPOŁU SZKÓŁ W MIELNIKU:
87 8071 0006 0015 3575 2000 0010

§ 4.

1. Dopuszcza się możliwość zwrotu dziennej wysokości opłaty za korzystanie ze stołówki szkolnej przez ucznia/pracownika, za pierwszy dzień nieobecności lub pierwszy dzień rezygnacji, w przypadku gdy nieobecność zostanie zgłoszona nie później niż w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym nieobecność lub rezygnacji do godz.14.00.
2. Nieobecność można zgłaszać pisemnie lub telefonicznie pod nr 85 65 77 025.
3. Należna kwota zwrotu, o której mowa w ust. 1, stanowi iloczyn dziennej stawki żywieniowej i ilości dni nieobecności.
4. Zwrot opłat, o których mowa w ust.1, 3 następuje na koniec miesiąca, w którym przypadały nieobecności, w formie odpisu z należności za żywienie:
 - od uczniów i dzieci z przedszkola pedagogicznych w następnym miesiącu,
 - od pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych w miesiącu za który naliczone zostały należności.
5. Obowiązek zgłaszania nieobecności uczniów uczestniczących w wycieczce szkolnej lub innym zorganizowanym przez szkołę wyjeździe, spoczywa na wychowawcy klasy lub na organizatorze wycieczki/imprezy szkolnej

§ 5.

Traci moc Zarządzenie Nr 8/2019 z dnia 31.10.2019 r.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2020 r.

Dyrektor

Zespołu Szkół im. Unii Mielnickiej

w Mielniku

mgr. Damian Michał Sypek